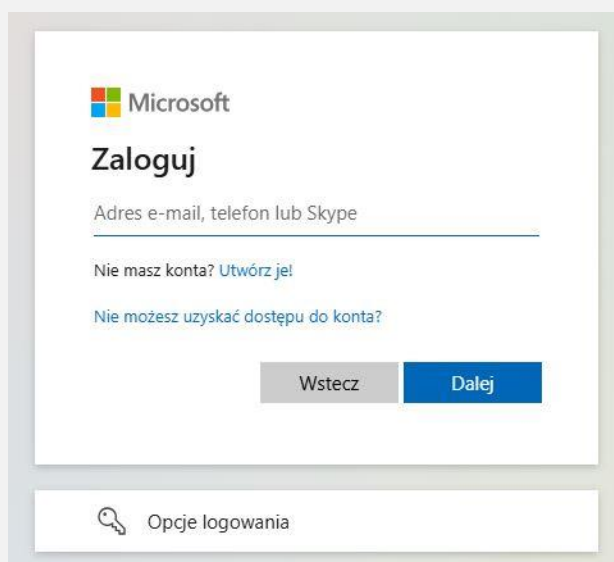


## Instrukcja logowania się do poczty studenckiej Outlook

Wszyscy studenci Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku mają darmowy dostęp do systemu pocztowego Outlook z pakietu „MS Office 365”. W celu zalogowania się na pocztę należy uruchomić w przeglądarce adres: <https://outlook.office.com>



Jako „Adres e-mail” należy wprowadzić swój numer UID w systemie Wirtualnego Dziekanatu na Uczelni z domeną @office.upsl.edu.pl np.:

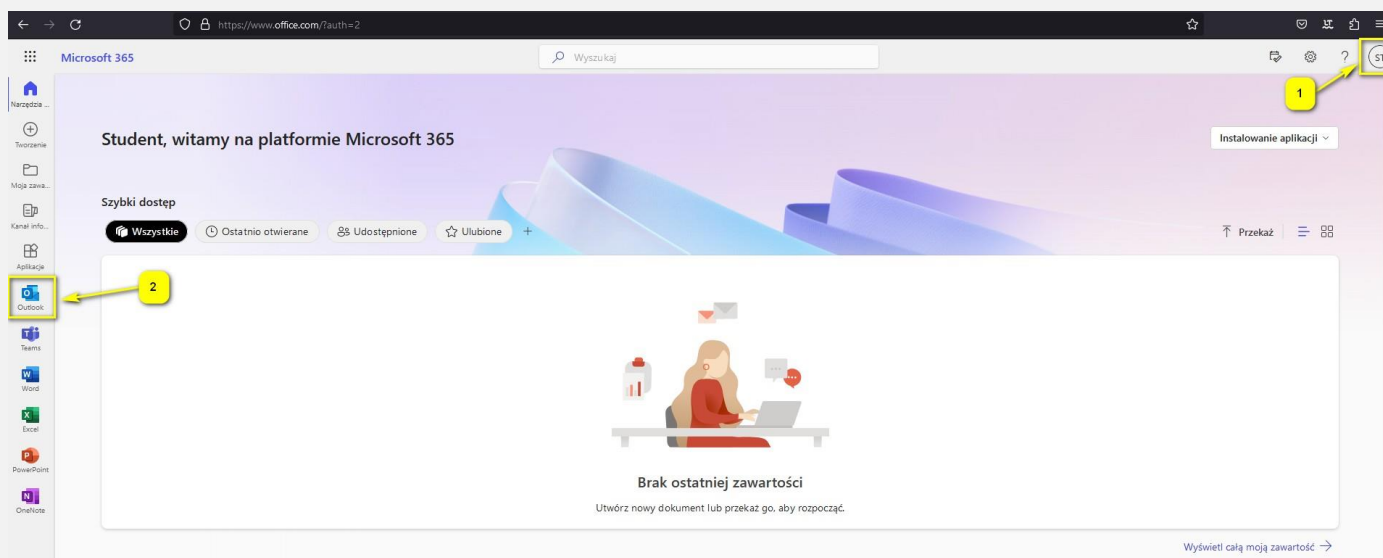
[67654@office.upsl.edu.pl](mailto:67654@office.upsl.edu.pl)

Numer UID jest zawsze 5-cio cyfrowy np. „67654”. Jest to numer którym logujemy się do Wirtualnego Dziekanatu, został nadany podczas rekrutacji i który się nie zmienia podczas całego toku studiów

System Uczelni automatycznie do konta tworzy alias z nazwiskiem i imieniem studenta np.:

[jan.nowak@office.upsl.edu.pl](mailto:jan.nowak@office.upsl.edu.pl)

Jeżeli zalogujemy się do konta „Office 365” <https://www.office.com> a nie bezpośrednio Outlooka to inicjały użytkownika będą widoczne w prawym górnym rogu [1]. Wówczas po lewej stronie proszę wybrać aplikację Outlook [2].



W razie problemów z uzyskaniem hasła lub logowaniem, proszę się kontaktować z administratorem systemu Active Directory tel. (59) 84 05 344, e-mail: [office@upsl.edu.pl](mailto:office@upsl.edu.pl)