

UMOWA NR

pożyczki z Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej działającej przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku

Zawarta w dniu w pomiędzy: Międzyzakładową Kasą Zapomogowo-Pożyczkową reprezentowanym przez Zarząd Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo Pożyczkowej zwaną dalej **Pożyczkodawcą**,

a
....., **zam.**
PESEL legitymująca\legitymującym się dowodem osobistym* o numerze
.....- zwanym dalej **Pożyczkobiorcą**

o następującej treści:

Podstawa prawna udzielenia pożyczki z MKZP – decyzja Zarządu (na podstawie złożonego wniosku) z posiedzenia w dniu

§ 1.

1. Przedmiotem umowy pożyczki z MKZP jest udzielenie pomocy materialnej ze środków MKZP działającej przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku w przyznanej w wysokości (wypełnia zarząd MKZP)
słownie.....
2. Pożyczka nie podlega oprocentowaniu.
3. Przy spłacie pierwszej raty pożyczki potrącona zostaje jednorazowa opłata w kwocie
zł tytułem kosztów realizacji przelewu naliczonych przez bank.

§ 2.

1. Pożyczka podlega spłacie w ilościrat zadeklarowanych w złożonym wniosku (zatwierdzonych przez Zarząd na posiedzeniu).
2. Spłata pożyczki następuje od dniawratach po:
a) 1 rata xzł;
b) rat x zł.
3. Strony ustalają, iż spłata pierwszej raty pożyczki nastąpi w miesiącu następującym po miesiącu jej przyznania.
4. Spłaty pożyczki należy dokonać na rachunek bankowy Pożyczkodawcy MKZP

PKO BP I O/Słupsk nr: **64 1020 4649 0000 7302 0002 9116**

§ 3.

1. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącenie przez Pożyczkodawcę z jego wynagrodzenia za pracę i zasiłku z ubezpieczenia społecznego należnych rat określonych w § 2 pkt. 2 umowy.
2. W przypadku kiedy kwota potrącenia dokonanego przez Pożyczkodawcę nie pokrywa w całości należnej raty Pożyczkobiorca jest zobowiązany do pokrycia różnicy w terminie do dnia 15 każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany w § 2 pkt. 4 umowy.
3. W przypadku pożyczki udzielonej emerytowi/renciście (byłemu pracownikowi jednostki należącej do MKZP), spłaty rat należy dokonać w terminie do dnia 15 każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany w § 2 pkt. 4 umowy.
4. Za dzień realizacji zobowiązania spłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Pożyczkobiorcy.

§ 4.

Spłata pożyczki zabezpieczona jest poręczeniem solidarnym przez dwóch poręczycieli (pracowników jednostki należącej do MKZP) zatrudnionych oraz wskazanych w § 8 niniejszej umowy.

§ 5.

1. Pożyczkobiorca, który otrzymał pożyczkę zobowiązany jest do jej niezwłocznego zwrotu do pełnej wysokości w przypadku:
a) kiedy pożyczka została udzielona na podstawie nieprawdziwych danych.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest powiadomić Pożyczkodawcę o ustaniu stosunku pracy w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia takiej okoliczności.
3. W przypadku nie złożenia takiego powiadomienia niespłacona pożyczka staje się natychmiast wymagalna.

§ 6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz zapisów Statutu MKZP działającej przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku

§ 7.

Pożyczkobiorca oraz Poręczyciele oświadczają, że znają treść Statutu Międzyzakładowej Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej przy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Słupsku.

§ 8.

1. Na Poręczycieli Pożyczkobiorca wskazuje następujące osoby:

- 1) **PESEL****adres korespondencyjny**.....
zatrudniona/y.....
- 2) **PESEL** **adres korespondencyjny**.....
zatrudniona/y.....

2. Poręczyciele solidarnie oświadczają, że poręczają spłatę pożyczki udzielonej Pożyczkobiorcy niniejszą umową i wyrażają zgodę na potrącenia z wkładów i wynagrodzenia za pracę oraz zasiłku z ubezpieczenia społecznego niespłaconych przez pożyczkobiorcę rat pożyczki.

§ 9.

Zmiana niniejszej umowy wymaga pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10.

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(podpis Pożyczkobiorcy)

.....
(podpis Zarządu MKZP)

Podpisy Poręczycieli:

1

2