

Procedura wyboru przedmiotów w ramach przedmiotów wybieralnych na studiach SDS
kierunek Pedagogika
w Instytucie Pedagogiki i Pracy Socjalnej
na Wydziale Nauk Społecznych
Akademii Pomorskiej w Słupsku

§1. Zakres procedury

1. Procedura reguluje proces wyboru przedmiotów wybieralnych/alternatywnych w planie studiów drugiego stopnia określonym w programie kształcenia zatwierdzonych na dany cykl kształcenia.

§2. Postanowienia ogólne

1. Studia II stopnia na kierunku *Pedagogika*, prowadzone w Instytucie Pedagogiki i Pracy Socjalnej na Wydziale Nauk Społecznych Akademii Pomorskiej w Słupsku, trwają 4 semestry i są prowadzone w specjalnościach zgodnych z uchwałą rekrutacyjną obowiązującą w danym roku akademickim.

2. Na program składają się dwie grupy modułów:

- a) moduł przedmiotów podstawowych (kierunkowych)
- b) moduł przedmiotów specjalnościowych

3. Moduł przedmiotów podstawowych (kierunkowych) jest taki sam dla wszystkich studentów, a moduł przedmiotów specjalnościowych jest zróżnicowany w zależności od specjalności na kierunku. Zróżnicowanie planu studiów (za dalszym zachowaniem jednolitego modułu przedmiotów podstawowych) następuje od trzeciego semestru studiów.

4. Rekrutacja na studia jest rekrutacją zarówno na kierunek jak i na wybraną przez kandydata specjalność.

5. Pośród wszystkich przedmiotów określonych w planie studiów znajdują się przedmioty wybieralne, które stanowią co najmniej 30% wszystkich punktów ECTS, co stanowi nie mniej niż 36 punktów ECTS.

6. Przedmioty wybieralne wskazuje plan studiów w zatwierdzonym na dany cykl kształcenia programie studiów.

§3. Odpowiedzialność

- 1. Dyrektor Instytutu
- 2. Pracownik sekretariatu IPiPS
- 3. Opiekun roku
- 4. Kierownicy zakładów
- 5. Kierownik Dziekanatu
- 6. Koordynator zespołu planującego zajęcia.

§4. Wybór przedmiotu

1. Zapisy na przedmioty wybieralne odbywające się na semestrze III przeprowadza się w semestrze II. O terminie zapisów na przedmioty wybieralne decyduje Dyrektor IPiPS. Dokładny termin podawany jest do wiadomości studentów w formie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń lub/i na stronie internetowej IPiPS. Ogłoszenie to, podpisane przez Dyrektora IPiPS zawiera informacje ogólne o przedmiotach wybieralnych:

- a) spis przedmiotów do wyboru wraz z formą zajęć i ich liczbą godzin w semestrze
- b) liczbę punktów ECTS przypisanych przedmiotowi,
- c) semestr, na którym zajęcia będą się odbywały

2. Dyrektor IPiPS zobowiązuje opiekuna roku do zorganizowania i przeprowadzenia zebrania ze studentami, podczas którego studenci dokonają wyboru przedmiotów wybieralnych /alternatywnych, które będą realizowane w danym roku akademickim zgodnie z zatwierdzonym p dany cykl kształcenia programem studiów. Na zebraniu musi być obecnych przynajmniej 50% studentów zapisanych na daną specjalność. Wyboru przedmiotu wybieralnego/alternatywnego dokonuje się na podstawie większości głosów za obecnych na zebraniu studentów.

3. Opiekun roku sporządza raport ze spotkania, do którego dołącza listę obecności studentów i przekazuje go do akceptacji Dyrektorowi IPiPS.

4. Dyrektor Instytutu po akceptacji sprawozdania złożonego przez Opiekuna Roku podejmuje decyzję o uruchomieniu w danym roku akademickim konkretnych przedmiotów wybieralnych/alternatywnych. Informacja ta podawana jest do wiadomości studentów w formie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń lub/i na stronie internetowej IPiPS.

5. Dyrektor IPiPS informuje w formie pisemnej o przedmiotach wybranych przez studentó1) Koordynatora Zespołu Planującego Zajęcia, celem odpowiedniego zaplanowania zajęć.

6. Pracownik sekretariatu IPiPS odpowiedzialny za system HMS, wprowadza wybrane przedmioty do systemu.